

新潟県立新潟高等学校修学旅行事業委託プロポーザル募集要領

1 事業概要

(1) 業務名

新潟県立新潟高等学校修学旅行事業委託

(2) 事業の目的

- ①日常生活から離れ、校外での活動を行うことにより、社会のマナー・ルールを守るなど社会性や協調性を養成する。
- ②遺跡・寺社などの歴史的建造物や絵画・彫刻など日本の伝統文化に直接触れることにより、伝統・芸術を尊重する姿勢を涵養する。
- ③班別自主研修の企画・立案・実施を通じて自主自律の実践を図るとともに、集団を統率するリーダーシップを育成する。

(3) 参加人数（予定）

331名（生徒320名、随任教員11名）

(4) 業務内容

別紙「修学旅行の企画提案書について（依頼）」のとおり

(5) 見積限度額

10万円程度（消費税及び地方消費税を含む）

2 参加資格

本プロポーザルに参加する者に必要な資格は次に掲げるとおりとする。

- (1) 新潟県内に本社または支社（営業所又は事務所を含む）を置く者であること
- (2) 過去5年以内（令和2年11月1日～令和7年10月31日）に、高等学校等に係る研修旅行（修学旅行を含む）の受託実績があること

3 企画提案書作成要領

(1) 提出書類

ア 企画提案書 11部（下記の事項について、それぞれ具体的に記載願います。）

(ア) 基本的な考え方

- ①修学旅行に対する基本的な考え方や方針

(イ) 実施体制

- ①添乗員の実績及び体制

(ウ) 行程

- ①交通手段
- ②宿泊施設の概要、安全性

(エ) 事前・事後研修、現地研修

- ①研修の内容やねらい、効果
- ②研修の実施方法や創意工夫点、特色等

(オ) 安全管理

- ①研修中の急病や事故など緊急時の連絡体制や対応
- ②感染症等に対する予防の観点からの対応
- ③保険の内容

イ 見積書 11部

交通費、宿泊費、諸経費、保険料等の明細を明記し、発行責任者及び担当者の氏名・連絡先を必ず記載してください。(様式は任意)

※企画提案書・見積書については最大2件までとします。

(2) 提出期限

ア 期 限：令和8年2月2日(月)14時 必着

イ 提出先：問い合わせ先と同じ

ウ 方 法：持参または郵送

4 審査要領

(1) 審査方法

(2)に定める審査基準に基づき、審査委員会が、提出された企画提案書及び企画提示の結果に基づき審査し、最も優れた提案を行った者を特定する。

(2) 審査基準

審査項目	審査の観点	配点
基本構想	①新潟高校の修学旅行としてふさわしいか。	10
	②学校が依頼した諸条件がよく反映されているか。	
行程	①生徒に負担のない交通手段が確保され、移動時間は効率的か。	10
	②宿泊施設の利便性は高いか。	
現地研修	①研修内容は具体的か。	25
	②研修の狙いが明確で、目的を達成できるものとなっているか。	
	③自社の強みを生かした工夫や独創性がみられるか。	
	④研修内容に偏りがなく、多様な経験ができるものとなっているか。	
	⑤配付資料・添付資料は充実しているか。	
安全体制	①計画全体において生徒の負担がなく、安全が配慮されているか。	20
	②緊急時の対応が明記されており、連絡体制が十分であるか。	
	③保険の内容が十分なものとなっているか。	
	④業者及び担当者の信頼度は高いか。	
費用	①研修を達成するための適切な価格であるか。	5
計		70

5 プロポーザルの日程

令和8年2月12日(木) 10時00分から(予定)
(資料提出者には具体的な時間を通知する)

6 審査結果の通知

審査結果については、提案者それぞれに文書により通知する。
通知期日 令和8年2月17日(火)(予定)

7 契約の締結

審査委員会が最も優れた提案を行った者であると特定した者と委託契約の締結を行う。

8 問い合わせ先

郵便番号 951-8127

住 所 新潟市中央区関屋下川原町2丁目635番地
新潟県立新潟高等学校

担 当 伊藤 美佳

電話番号 025-266-2341(直通)

Fax 025-267-7795

E-mail ito.mika@nein.ed.jp